



สถิติการให้บริการหน่วยงาน

(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567– 30 กันยายน 2568)

ภารกิจหลักสภาพนักงาน

งานสภาพนักงาน

มีหน้าที่รับผิดชอบในการให้บริการด้านงานสภาพนักงาน ดำเนินการประสานงาน ในการเลือกตั้งสภาพนักงาน ดำเนินการจัดประชุมสภาพนักงาน การรวบรวมข้อมูลประสานงานในเรื่องการร้องเรียนต่อสภาพนักงาน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน และการติดตามการดำเนินงานด้าน คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณพนักงาน จัดทำสถิติ รายงานผลการดำเนินงานของสภาพนักงาน

บุคลากรงานสภาพนักงาน



นางเพ็ญพิศ เมืองน้ำเที่ยง
ตำแหน่ง หัวหน้างานสภาพนักงาน



นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สถิติการให้บริการงานประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยามีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานของ สภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา โดยทำหน้าที่ในการจัดประชุม การให้บริการข้อมูล และการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ กระบวนการบริหารและกำกับดูแลมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ 2568 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

งานสภาพนักงาน ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและสถิติที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการงานประชุมของสภา พนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รายงานฉบับนี้เป็นการนำเสนอข้อมูลและสถิติการให้บริการงานประชุมของสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยาใน 3 ประเด็นหลัก ได้แก่ สถิติการให้บริการการประชุม สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา สถิติผู้เข้าร่วมประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา และ สถิติเรื่องเข้าที่ประชุม สภาพนักงานมหาวิทยาลัย พะเยา โดยมีรายละเอียดดังนี้

สถิติการให้บริการการจัดส่งรายงานการประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

ตาราง การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสภาพนักงานในปี พ.ศ. 2568

ประชุมสภา พนักงาน	วัน/เดือน/ปี	กรรมการ ทั้งหมด	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อย ละ
สมัยสามัญ ครั้งที่ 1	19 พฤษภาคม 2568	24	23	95.83
สมัยสามัญครั้งที่ 2	13 มิถุนายน 2568	24	23	95.83
สมัยสามัญครั้งที่ 3	14 สิงหาคม 2568	24	23	95.83
สมัยสามัญครั้งที่ 4	18 กันยายน 2568	22	22	100
สมัยสามัญครั้งที่ 5	6 พฤศจิกายน 2568	22	22	100
สมัยวิสามัญครั้งที่ 6	26 พฤศจิกายน 2568	22	22	100

สถิติการให้บริการ (สถิติผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการสภาพนักงาน ประจำปี 2568)

