



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 3867

ที่ อว 7317 /069

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนมกราคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 16 สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนมกราคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

  
(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

หัวหน้างานสภาพนักงาน

ทราบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระกุล)  
รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

13 ก.พ. 2567

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประจำเดือน มกราคม 2567  
 หน่วยงาน.....งานสภาพนักงาน.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ข้อตกลง	ต่ำกว่างบประมาณ	เหตุที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	จัดซื้อจัดจ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/เช่าเครื่องพิมพ์	2	เครื่อง	4,000.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	4,000.00	0	เสนอราคาต่ำสุด	67131PS0001 ตามทอว 7317/576	2/10/2023	12/2/2024
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	4,000.00			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	4,000.00					

ผู้จัดทำ



นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



นางเพลินทิศ เมืองน้ำเที่ยง  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายอานนท์ณัฐ์ จีนเอียด)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ทราบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ติเรก ชีระกูธร์)  
 รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร

