



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 3867

ที่ อว 7317/0090 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนมกราคม 2566 ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ 6471/2564 ลงวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2565 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าพเจ้า นางสาวเปรมดา ทิพย์เดโช ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา) เป็นผู้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีหน้าที่ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของการรับเข้า – เบิกจ่ายวัสดุตามใบเบิกวัสดุของหน่วยงานทุกเดือน แล้วให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ให้หัวหน้าหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการตรวจสอบดังต่อไปนี้

1. ใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) มีความถูกต้องครบถ้วนทุกรายการ (รายละเอียดตามสำเนาเอกสารแนบ ประจำเดือนมกราคม 2566)
2. รายการวัสดุที่มีอยู่จริงมีครบถ้วนตามรายการในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) (รายละเอียดตามสำเนาเอกสารแนบ ประจำเดือนมกราคม 2566)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

นางสาวเปรมดา

(นางสาวเปรมดา ทิพย์เดโช)

ผู้ตรวจสอบการเบิก – จ่ายวัสดุ ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
ตำแหน่ง กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

*- ทรน
- มวง
อรน
อน
6-2-66*

*อน
3-2-66*



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๖๔๓/๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS)
ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ความในข้อ ๔ วรรคสอง และข้อ ๑๐ วรรคสอง ได้กำหนดให้ผู้จ่ายวัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีผ่านระบบสารสนเทศการบริหารวัสดุคลัง ของมหาวิทยาลัยทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายและเก็บใบเบิกไว้เป็นหลักฐานด้วย นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถือปฏิบัติเป็นไปในทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๒๑๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงแต่งตั้ง นางสาวเปรมดา ทิพย์เดโช ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา) เป็นผู้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน้าที่

๑. ตรวจสอบใบเบิกวัสดุ ในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของหน่วยงานหรือส่วนงานทุกเดือน
๒. รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ตามข้อ ๑. ให้หัวหน้าส่วนงานหรือหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน และเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบและรับรองงบการเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

NSJ

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นายอานนทภูมิรัฐ จินเอียด)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/1/2023


ถึงวันที่ : 31/1/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :


คลังที่ : 131 - สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
AS010044	กระดาษ A4 80g 500 แผ่น	0.00	0.00	0.00	56.00	150.00	8,400.00	56.00	150.00	8,400.00	0.00	0.00	0.00	131
AS010535	เทปเชือกาว 2 หน้า	0.00	0.00	0.00	10.00	40.00	400.00	10.00	40.00	400.00	0.00	0.00	0.00	131
AS010537	เทปใส 1 นิ้ว	0.00	0.00	0.00	15.00	40.00	600.00	15.00	40.00	600.00	0.00	0.00	0.00	131
AS010541	เทปใส 2 นิ้ว	0.00	0.00	0.00	7.00	20.00	140.00	7.00	20.00	140.00	0.00	0.00	0.00	131
AS010587	น้ำยาลบคำผิด	0.00	0.00	0.00	4.00	45.00	180.00	4.00	45.00	180.00	0.00	0.00	0.00	131
AS011253	เทปเชือกาว 2 หน้า 1/2 นิ้วx20	0.00	0.00	0.00	14.00	20.00	280.00	14.00	20.00	280.00	0.00	0.00	0.00	131
รวม				0.00			10,000.00			-10,000.00			0.00	

ขอรับรองว่าสินค้าคงคลังคงเหลือในคลังสินค้าเท่ากับรายงานในระบบ ERP


นางสาวศศิวิมล คำประทายศิริ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
03 ก.พ. 2566


(นางเพลิงพิศ เมืองน้ำเที่ยง)
ผู้กำกับดูแลงานพัสดุ
หัวหน้างานสภาพนักงาน
03 ก.พ. 2566


นายอานนท์ ภูมิคุ้ม จันเอียด
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยพะเยา
03 ก.พ. 2566

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/01/2023 ถึงวันที่: 31/01/2023

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS010316:: คลิปดำ เบอร์ 108 ::กล่อง	10	80.00	800.00							10	80.00	800.00
2	AS010320:: คลิปดำ เบอร์ 112 ::กล่อง	10	20.00	200.00							10	20.00	200.00
3	AS010398:: ซองจดหมายพับ 4 ::ซอง	100	.70	70.00							100	.70	70.00
4	AS010413:: ซองสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง ::ซอง	200	5.00	1,000.00							200	5.00	1,000.00
5	AS010537:: เทปใส 1 นิ้ว ::ม้วน	8	36.00	288.00				8	36.00	288.00			
6	AS010541:: เทปใส 2 นิ้ว ::ม้วน	8	20.00	160.00				8	20.00	160.00			
7	AS010867:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ::กล่อง	8	9.00	72.00							8	9.00	72.00
8	AS010881:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35 ::กล่อง	10	17.00	170.00							10	17.00	170.00

สำเนาถูกต้อง

ส.ส.จ.

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/01/2023 ถึงวันที่: 31/01/2023

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
รวม				2,760.00			.00			448.00			2,312.00

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว

(นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต)

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

03 ก.พ. 2566

(นางเพ็ญพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

หัวหน้าพัสดุ/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

03 ก.พ. 2566

นายอานนท์ฉัตร จินเอียด

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการกอง, ศูนย์, โรงเรียน

/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์

- 3 ก.พ. 2566

รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

E0921 : นางสาวศศิวิมล คำประกายสิทธิ์

จากวันที่: 01/01/2023 ถึงวันที่: 31/01/2023

NO.1 # AS010537 :: เทปใส 1 นิ้ว

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/1/2023	ยอดยกมา				8		ม้วน		36.00	288.00	8
1	4/1/2023			นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	- 13100042		8		L634946	36.00	-288.00	0
											.00	

NO.2 # AS010541 :: เทปใส 2 นิ้ว

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/1/2023	ยอดยกมา				8		ม้วน		20.00	160.00	8
1	4/1/2023			นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	- 13100042		8		L634947	20.00	-160.00	0
											.00	

สำเนาถูกต้อง

N/A

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิทธิ์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

จากวันที่: 1/1/2023

ถึงวันที่: 31/1/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:

คลังที่: 131

AS010044 :: กระดาษ A4 80g 500 แผ่น

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/1/2023	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	13/1/2023	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		66131PO0003	56.00		0.00		0.00	56.00	131
3	19/1/2023		นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	B402582		56.00	150.00		-8,400.00	0.00	131

AS010535 :: เทปเยื่อขาว 2 หน้า

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/1/2023	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	13/1/2023	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		66131PO0003	10.00		0.00		0.00	10.00	131
3	19/1/2023		นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	B402582		10.00	40.00		-400.00	0.00	131

AS010537 :: เทปใส 1 นิ้ว

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/1/2023	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	13/1/2023	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		66131PO0003	15.00		0.00		0.00	15.00	131
3	19/1/2023		นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	B402582		15.00	40.00		-600.00	0.00	131

AS010541 :: เทปใส 2 นิ้ว

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/1/2023	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	13/1/2023	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		66131PO0003	7.00		0.00		0.00	7.00	131
3	19/1/2023		นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	B402582		7.00	20.00		-140.00	0.00	131

AS010587 :: น้้ายาลบคำผิด

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/1/2023	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	13/1/2023	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		66131PO0003	4.00		0.00		0.00	4.00	131
3	19/1/2023		นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	B402582		4.00	45.00		-180.00	0.00	131

สำเนาถูกต้อง

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิน

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

จากวันที่: 1/1/2023

ถึงวันที่: 31/1/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:

คลังที่: 131

คลังสินค้า

AS011253 :: เทปเยื่อขาว 2 หน้า 1/2 นิ้วx20 หลา /ม้วน

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/ผู้ขาย	ผู้ขอเบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ราคารวม	คงเหลือ	คลัง
1	1/1/2023	ยอดยกมา			0.00		0.00	หน่วย	0.00	0.00	131
2	13/1/2023	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาเครื่องเขียน		66131PO0003	14.00		0.00		0.00	14.00	131
3	19/1/2023		นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	B402582		14.00	20.00		-280.00	0.00	131

สำเนาถูกต้อง

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายงานการเบิกวัสดุ

ผู้จ่ายวัสดุ : นางสาวศศิวิมล คำประภายสิต ช่วงวันที่ 01/01/2023 - 31/01/2023

ลำดับ	วันที่เบิก	ใบเบิกที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	ปริมาณ	หน่วย	ผู้เบิก
1	04/01/2023	13100042	AS010537	เทปใส 1 นิ้ว	8	ม้วน	นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง
2	04/01/2023	13100042	AS010541	เทปใส 2 นิ้ว	8	ม้วน	นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง

สำเนาถูกต้อง

๗๙

นางสาวศศิวิมล คำประภายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายการธุรกรรมบัญชีแยกประเภท

วันที่	ใบสำคัญ	ดบ	คำอธิบายรายการ	สกุลเงิน	จำนวนสกุลเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงินสกุลเงินสำรอง
บัญชีแยกประเภท : 10107000001							
ชื่อบัญชี : วัสดุคงเหลือ							
1/1/2023	66JV00466	20200	10103100				
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-2,760.00	2,760.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	140.00	140.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	180.00	180.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	280.00	280.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	400.00	400.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	600.00	600.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	8,400.00	8,400.00	
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-8,400.00	8,400.00	
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-600.00	600.00	
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-400.00	400.00	
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-280.00	280.00	
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-180.00	180.00	
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-140.00	140.00	
31/1/2023	66JV00619	20200	10103100	บาท	2,312.00	2,312.00	
						12,760.00	
						448.00	

สำเนาถูกต้อง

HA 4

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

จากวันที่: 01/01/2023 ถึงวันที่: 31/01/2023

NO.1 # AS010537 :: เทปใส 1 นิ้ว

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/1/2023	ยอดยกมา				8		ม้วน		36.00	288.00	8
1	4/1/2023			นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	- 13100042		8		L634946	36.00	-288.00	0
											.00	

NO.2 # AS010541 :: เทปใส 2 นิ้ว

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/1/2023	ยอดยกมา				8		ม้วน		20.00	160.00	8
1	4/1/2023			นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	- 13100042		8		L634947	20.00	-160.00	0
											.00	

สำเนาถูกต้อง



นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายงานการเบิกวัสดุ

ผู้จ่ายวัสดุ : นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต ช่วงวันที่ 01/01/2023 - 31/01/2023

ลำดับ	วันที่เบิก	ใบเบิกที่	รหัสวัสดุ	ชื่อวัสดุ	ปริมาณ	หน่วย	ผู้เบิก
1	04/01/2023	13100042	AS010537	เทปใส 1 นิ้ว	8	ม้วน	นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง
2	04/01/2023	13100042	AS010541	เทปใส 2 นิ้ว	8	ม้วน	นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง

สำเนาถูกต้อง

ศศิวิมล

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

1950

1950

รายการธุรกรรมบัญชีแยกประเภท

วันที่	ใบสำคัญ	ณ	จำนวนรายการ	สกุลเงิน	จำนวนสกุลเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงินสกุลเงินสำรอง
บัญชีแยกประเภท : 10107000001							
ชื่อบัญชี : วัสดุเหลือ							
1/1/2023	66JV00466	20200	10103100				
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-2,760.00	140.00	2,760.00
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	140.00	180.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	180.00	280.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	280.00	400.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	400.00	600.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	600.00	8,400.00	
13/1/2023	66131PI0009	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	8,400.00		8,400.00
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-8,400.00		8,400.00
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-600.00		600.00
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-400.00		400.00
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-280.00		280.00
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-180.00		180.00
19/1/2023	66131IM0001	20200	10103100 102010100 662103017 12	บาท	-140.00		140.00
31/1/2023	66JV00619	20200	10103100	บาท	2,312.00	2,312.00	
						12,312.00	
							12,760.00
							448.00

บัญชีแยกประเภท : 10107000001

สำเนาถูกต้อง

สท./

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิน
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป