



งานพัสดุ
เลขที่ 1105
วันที่ - 6 ก.ย. 2566
เวลา 9.40 น.

บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 1946
วันที่ 06 ก.ย. 2566
เวลา 09.18 น.

หน่วยงาน สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 3867

ที่ อว 7317 /0524

วันที่ 5 กันยายน 2566

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนสิงหาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 16 สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนสิงหาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

หัวหน้างานสภาพนักงาน

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับงบประมาณ ประจำปี 2566 และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเดือน สิงหาคม 2566 ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 16 สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนสิงหาคม 2566 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สม. นว.

6-9-66

สม. นว.
6 กย. 66

สม. นว. 6-9-66

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประจำเดือน สิงหาคม 2566

หน่วยงาน.....งานสภาพนักงาน.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ข้อตกลง	ต่ำกว่างบประมาณ	เหตุที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อส่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	จัดซื้อจัดจ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/เช่าเครื่องพิมพ์	2	เครื่อง	3,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	3,500.00	0	เสนอราคาต่ำสุด	66131P50001 ตามทิว 7317/490	3/10/2022	4/9/2023
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,500.00			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,500.00					

ผู้จัดทำ



นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายอานนท์ณัฐ ชื่นเชียม)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ทราบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระบุตร)
รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร

