



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 3867

ที่ อว 7317 /587

วันที่ 3 ตุลาคม 2566


เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกันยายน 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 16 สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกันยายน 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง


(นางเพ็ญพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

หัวหน้างานสภาพนักงาน


3-10-66



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก อีระบุตร)

รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

- 4 ต.ค. 2566

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประจำเดือน กันยายน 2566

หน่วยงาน.....งานสภาพนักงาน.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ข้อตกลง	ต่ำกว่างบประมาณ	เหตุที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	จัดซื้อจัดจ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/เช่าเครื่องพิมพ์	2	เครื่อง	3,500.00	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ชัพพลาย เซอร์วิส	3,500.00	0	เสนอราคาต่ำสุด	66131PS0001 ตามที่อว 7317/490	3/10/2022	29/9/2023
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,500.00			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,500.00					

ผู้จัดทำ


นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่พัสดุ


ผู้ตรวจสอบ 1


(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2


(นายอานนัทภัทร์ ชินเอียด)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ทราบ


(รองศาสตราจารย์ ดร.ติเรก ชีระกูอร)
รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร

