



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 3867

ที่ อร 7317/436 วันที่ 1 ธันวาคม 2564

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2564 ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ 5902/2564 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าพเจ้า นางสาวเปรมดา ทิพย์เดโช ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา) เป็นผู้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีหน้าที่ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของการรับเข้า - เบิกจ่ายวัสดุตามใบเบิกวัสดุของหน่วยงานทุกเดือน แล้วให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ให้หัวหน้าหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการตรวจสอบดังต่อไปนี้

1. ใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) มีความถูกต้องครบถ้วนทุกรายการ (รายละเอียดตามสำเนาเอกสารแนบ ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2564)
2. รายการวัสดุที่มีอยู่จริงมีครบถ้วนตามรายการในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) (รายละเอียดตามสำเนาเอกสารแนบ ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2564)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

นางสาว

(นางสาวเปรมดา ทิพย์เดโช)

ผู้ตรวจสอบการเบิก - จ่ายวัสดุ ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
ตำแหน่ง กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

ทรพ/
อร
1-12-64



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร.3867

ที่ อว 7317/435

วันที่ 1 ธันวาคม 2564

เรื่อง ขอจัดส่งสรุปรายการวัสดุคงเหลือ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ กองคลัง ได้ให้ คณะ/กอง/ศูนย์ สรุปรายการวัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นประจำทุกเดือน นั้น

บัดนี้ สภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการสรุปรายการวัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งสรุปรายการวัสดุคงเหลือ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564 รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

หัวหน้างานสภานักงาน

0 kmv
1-12-64



ใบเบิกวัสดุ

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัย
พะเยา

เลขที่เอกสาร	13100021/2565
วันที่ทำรายการ	1/11/2564

ที่	รหัสวัสดุ	รายการ	เบิกจำนวน	หน่วย
1	AS010104	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น	-5.00	รีม

สำเนาถูกต้อง

๗ ๗

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

<p>๗ ๗</p> <p>นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต</p> <p>ผู้เบิก</p> <p>1 พ.ย. 2564</p>	<p>๗ ๗</p> <p>นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต</p> <p>ผู้จ่าย</p> <p>วันที่จ่ายวัสดุ... 1 พ.ย. 2564</p>	<p>Ph...</p> <p>(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)</p> <p>หัวหน้างานสภาพนักงาน</p> <p>4 พ.ย. 2564</p>
---	--	---



IMS60092

หมายเหตุ ใช้ในสำนักงาน



ใบเบิกวัสดุ
สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัย
พะเยา

เลขที่เอกสาร	13100023/2565
วันที่ทำรายการ	2/11/2564

ที่	รหัสวัสดุ	รายการ	เบิกจำนวน	หน่วย
1	AS010104	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น	-24.00	รีม

สำเนาถูกต้อง

H A

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

<p> นางเพลินทิต เมืองน้ำเที่ยง ผู้เบิก 2 พ.ย. 2564</p>	<p> นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต ผู้จ่าย วันที่จ่ายวัสดุ.....2 พ.ย. 2564</p>	<p> (นางเพลินทิต เมืองน้ำเที่ยง) หัวหน้างานสภาพนักงาน ผู้ตรวจสลิป 2 พ.ย. 2564</p>	
---	--	---	--



IMS60104

หมายเหตุ ใช้ในการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานและใช้ในงานสภาพนักงาน



ใบเบิกวัสดุ

พิมพ์เมื่อ 30/11/2564 นพ

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัย

พะเยา

เลขที่เอกสาร	13100025/2565
วันที่ทำรายการ	30/11/2564

ที่	รหัสวัสดุ	รายการ	เบิกจำนวน	หน่วย
1	AS010537	เทปใส 1 นิ้ว	-2.00	ม้วน
2	AS010541	เทปใส 2 นิ้ว	-2.00	ม้วน
3	AS010867	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	-2.00	กล่อง
4	AS010413	ซองสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง	-50.00	ซอง
5	AS010535	เทปเยื่อขาว 2 หน้า	-3.00	ม้วน
6	AS011253	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 1/2 นิ้วx20 หลา /ม้วน	-3.00	ม้วน

สำเนาถูกต้อง

H S

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

<p>H S</p> <p>นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต</p> <p>ผู้เบิก</p> <p>30 พ.ย. 2564</p>	<p>H S</p> <p>นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต</p> <p>ผู้จ่าย</p> <p>วันที่จ่ายวัสดุ 30 พ.ย. 2564</p>	<p></p> <p>(นางเพลินพิศ เสงี่ยมน้ำเที่ยง)</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงาน</p> <p>30 พ.ย. 2564</p>	
--	--	--	--



IMS61025

หมายเหตุ ใช้ในการเลือกตั้งคณะกรรมการสภาพนักงานสายวิชาการ

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/11/2021 ถึงวันที่: 30/11/2021

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS010044:: กระดาษ A4 80g 500 แผ่น ::รีม	45	128.00	5,760.00							45	128.00	5,760.00
2	AS010104:: กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น ::รีม	53	157.85	8,366.00				29	106.41	3,086.00	24	220.00	5,280.00
3	AS010316:: คลิปดำ เบอร์ 108 ::กล่อง	12	80.00	960.00							12	80.00	960.00
4	AS010320:: คลิปดำ เบอร์ 112 ::กล่อง	24	20.00	480.00							24	20.00	480.00
5	AS010361:: เครื่องเย็บกระดาษ No.50 ::อัน	2	399.00	798.00							2	399.00	798.00
6	AS010398:: ของจดหมายพับ 4 ::ซอง	450	.70	315.00							450	.70	315.00
7	AS010412:: ของสีน้ำตาล A4 ::ซอง	157	3.00	471.00							157	3.00	471.00
8	AS010413:: ของสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง ::ซอง	450	5.00	2,250.00				50	5.00	250.00	400	5.00	2,000.00
9	AS010500:: ถ่านอัลคาไลน์ AA ::แพ็ค	6	48.00	288.00							6	48.00	288.00
10	AS010501:: ถ่านอัลคาไลน์ AAA ::แพ็ค	2	48.00	96.00							2	48.00	96.00
11	AS010518:: เทปผ้า 2 นิ้ว ::อัน	9	45.00	405.00							9	45.00	405.00
12	AS010521:: เทปผ้า 3 นิ้ว ::ม้วน	4	55.00	220.00							4	55.00	220.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/11/2021 ถึงวันที่: 30/11/2021

สำนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
E0921 : นางสาวศศิวิมล คำประภาขสิทธิ์

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS010535:: เบบี้อีกา 2 หน้า :ม้วน	20	40.00	800.00				3	40.00	120.00	17	40.00	680.00
14	AS010537:: เบบีส์ 1 นิ้ว :ม้วน	5	38.00	190.00				2	38.00	76.00	3	38.00	114.00
15	AS010541:: เบบีส์ 2 นิ้ว :ม้วน	7	20.00	140.00				2	20.00	40.00	5	20.00	100.00
16	AS010867:: ลวดเอ็นกระดาก เบอร์ 10 :กลอง	12	9.00	108.00				2	9.00	18.00	10	9.00	90.00
17	AS010881:: ลวดเอ็นกระดาก เบอร์ 35 :กลอง	12	17.00	204.00							12	17.00	204.00
18	AS011108:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีน้ำเงิน :ด้าม	10	22.00	220.00							10	22.00	220.00
19	AS011109:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีดำ :ด้าม	10	22.00	220.00							10	22.00	220.00
20	AS011110:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีแดง :ด้าม	10	22.00	220.00							10	22.00	220.00
21	AS011253:: เบบี้อีกา 2 หน้า ½ นิ้วx20 หลา /ม้วน :ม้วน	21	20.00	420.00				3	20.00	60.00	18	20.00	360.00

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
E0921 : นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/11/2021 ถึงวันที่: 30/11/2021

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
รวม				22,931.00			.00			3,650.00			19,281.00

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว

ศศิวิมล

(นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต)

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

01/ส.ก. 2564

เพ็ญพิศ

(นางเพ็ญพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
หัวหน้างานสภาพนักงาน

01/ส.ก. 2564

อานนท์

นายอานนท์ธนัฐ จินเอียด

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการกอง, ศูนย์, โรงเรียน

/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์

01/ส.ก. 2564

รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

E0921 : นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต

จากวันที่: 01/11/2021 ถึงวันที่: 30/11/2021

NO.1 # AS010104 :: กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/11/2021	ยอดยกมา				53		รีม		157.85	8,366.00	53
1	2/11/2021			นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง	- 13100023		24		L550799	98.00	-2,352.00	29
2	4/11/2021			นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต	- 13100021		3		L550799	98.00	-294.00	26
3	4/11/2021			นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต	- 13100021		2		L585446	220.00	-440.00	24
											5,280.00	

NO.2 # AS010537 :: เทปใส 1 นิ้ว

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/11/2021	ยอดยกมา				5		ม้วน		38.00	190.00	5
1	30/11/2021			นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต	- 13100025		2		L536017	38.00	-76.00	3
											114.00	

สำเนาถูกต้อง

น.ศ.

NO.3 # AS010541 :: เทปใส 2 นิ้ว

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/11/2021	ยอดยกมา				7		ม้วน		20.00	140.00	7
1	30/11/2021			นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต	- 13100025		2		L536019	20.00	-40.00	5
											100.00	

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

NO.4 # AS010867 :: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/11/2021	ยอดยกมา				12		กล่อง		9.00	108.00	12
1	30/11/2021			นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต	- 13100025		2		L536021	9.00	-18.00	10
											90.00	

รายการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ

E0921 : นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต

จากวันที่: 01/11/2021 ถึงวันที่: 30/11/2021

NO.5 # AS010413 :: ซองสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/11/2021	ยอดยกมา				450		ซอง		5.00	2,250.00	450
1	30/11/2021		นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต		- 13100025		50		L585460	5.00	-250.00	400
											2,000.00	

NO.6 # AS010535 :: เทปเยื่อขาว 2 หน้า

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/11/2021	ยอดยกมา				20		ม้วน		40.00	800.00	20
1	30/11/2021		นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต		- 13100025		3		L585470	40.00	-120.00	17
											680.00	

NO.7 # AS011253 :: เทปเยื่อขาว 2 หน้า ½ นิ้วx20 หลา /ม้วน

ที่	วันที่	รายการ	รับเข้า	ผู้เบิก	เอกสารอ้างอิง	รับ	เบิกจ่าย	หน่วยนับ	รหัสล็อต	ราคา/หน่วย	ราคารวม	คงเหลือ
	1/11/2021	ยอดยกมา				21		ม้วน		20.00	420.00	21
1	30/11/2021		นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต		- 13100025		3		L585451	20.00	-60.00	18
											360.00	

สำเนาถูกต้อง

H A

นางสาวศศิวิมล คำประกายสิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป