



งานพิเศษ
เลขที่ 0416
วันที่ 3 พ.ศ. 2565
เวลา 16.30 น.

บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 0672
วันที่ 03 พ.ศ. 2565
เวลา 19.00น.

หน่วยงาน สถาปนิกงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 3867

ที่ อว 7317 /0170

วันที่ 3 พฤษภาคม 2565

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนเมษายน 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สถาปนิกงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 16 สถาปนิกงานมหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนเมษายน 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(Handwritten signature)

(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

หัวหน้างานสถาปนิกงาน

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สถาปนิกงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน เมษายน 2565 ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 16 และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ 7639/2564 เรื่อง มอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ 2 งานพัสดุจึงขอรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ของ สถาปนิกงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำเดือนเมษายน 2565 รายละเอียด ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(Handwritten signature)
5-5-65

- 3867
- มอวทพ.พัสดุ
03/05/65

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประจำปีเดือน เมษายน 2565
 หน่วยงาน.....งานสถาปัตย์งาน.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายละเอียดของราคา	ผู้ที่ได้รับคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ข้อตกลง	ต่ำกว่างบประมาณ	เหตุที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อส่งจ้าง	วันที่มอบเงิน
1	จัดซื้อวัสดุช่างช่างเครื่องเย็บเอกสารขนาดเล็กเครื่องพิมพ์	2	เครื่อง	3,500.00	วิธี เปิดซองราคา	จ้างผู้ให้บริการจัดทำ พริตเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร	จ้างผู้ให้บริการจัดทำ พริตเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร	3,500.00	0	เสนอราคาต่ำสุด	651311560001 ตามสัญญา 7317/337	1/10/2021	2/5/2022
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,500.00					

ผู้จัดทำ

M A

นางสาวศุภมาส คำประศาสน์
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1

W P

(นางพวงสนธิ์ เดือนนงน้อ)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2

W P

(นายชานนพัฒน์ ฐิติเชษฐ)
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ทราบ

W P

(นายประจักษ์พงษ์ พงษ์ชิต)
 รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน รับผิดชอบงาน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา