

วันที่ 3 ส.ค. 2564 เวลา 13.51 น.



บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 1347
วันที่ 2 ส.ค. 2564
เวลา 14.58

หน่วยงาน สภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 3867

ที่ อว.7317/212 วันที่ 2 สิงหาคม 2564

งานพัสดุ
เลขที่
วันที่ 2 ส.ค. 2564
เวลา 16.30 น.

เรื่อง ขอดูความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2564 จากมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อที่ 11 เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ นั้น

สภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้จัดแผนจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ 2564 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์และปรับปรุงอาคารสภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวนเงินทั้งสิ้น 498,000 (สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ 2564 และพิจารณาลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สภานักงาน ขอเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 สภานักงาน จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

- อนุมัติ การเพิ่มเติมแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- ลงนาม เห็นชอบการเพิ่มเติมแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามที่แนบมา พร้อมนี้

(Signature)
(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)
หัวหน้างานสภานักงาน

(Signature)
2.8.64

(Signature)
2 ส.ค. 64

(Signature)
2-8-64

3 ส.ค. 2564

(Signature)

(Signature)
3 ส.ค. 2564

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
หน่วยงาน กอง/ศูนย์...สภาพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระยา จักรกฤษณะ วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยและนวัตกรรม

ลำดับที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศเชิญรายการ	พัสดุหรือชื่อของ (เดือน ปี)	
1	จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	1	งาน	495,000	พ.ศ. 2565	วิธีเฉพาะเจาะจง	นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย และทรัพย์สิน	พ.ศ. - พ.ย 2564	พ.ศ. - พ.ย 2564	สภาพนักงาน
รวม (สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)											

ผู้จัดทำ
นางสาวศศิมาศ คำประกาศิต
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจสอบ 1
นางวลัยทิศ เมื่อน้ำใส
หัวหน้างานสภาพนักงาน

ผู้ตรวจสอบ 2
นายอานันท์มีร์ ชินเอียด
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ตรวจสอบ 3
นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน

เห็นชอบ
ดร.สุภากร พงคบางโพธิ์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา