

ใบนำส่งเอกสาร

**โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2565**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

# การเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น

**“บุคลากรสายบริหารดีเด่น พ.ศ. 2565”**

|  |
| --- |
| **หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **คณะ/กอง/ศูนย์** |  |

 **ลายมือชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ** ………….….…………..………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ( |  | ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตำแหน่ง |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| วันที่ |  | เดือน |  | พ.ศ. | **2565** |

**ลายมือชื่อผู้เสนอ** ………….….………………..………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ( |  | ) |

 ตำแหน่ง คณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| คณะ/กอง/ศูนย์ |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| วันที่ |  | เดือน |  | พ.ศ. | **2565** |

**เอกสารที่สมบูรณ์ จะต้องมีลายมือชื่อครบทั้งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้เสนอ**

แบบฟอร์มกรอกประวัติและผลงาน

**รูปถ่าย**

# “บุคลากรสายบริหารดีเด่น พ.ศ. 2565”

**หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน**

### **1. ประวัติส่วนตัว**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ชื่อ |  | นามสกุล |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | อายุ |  | ปี | ตำแหน่ง |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.2 | สังกัด คณะ/กอง/ศูนย์ |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  โทรศัพท์ |  | โทรสาร |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3 | โทรศัพท์มือถือ |  | E-mail |  | **@** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.4 | สถานภาพ |  □ โสด | □ สมรส | อื่น ๆ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.5 | คู่สมรส ชื่อ |  | นามสกุล |  | อายุ |  | ปี |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | อาชีพ |  |  ตำแหน่ง |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | สถานที่ทำงาน |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.6 | บุตร |  | คน | ธิดา |  | คน |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | ชื่อ |  | อายุ |  | ปี | การศึกษา |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | ชื่อ |  | อายุ |  | ปี | การศึกษา |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | ชื่อ |  | อายุ |  | ปี | การศึกษา |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | ชื่อ |  | อายุ |  | ปี | การศึกษา |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | ชื่อ |  | อายุ |  | ปี | การศึกษา |  |

**2. ประวัติการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ระดับการศึกษา |  สาขาวิชา | มหาวิทยาลัย/สถาบัน | ปี พ.ศ. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปริญญาตรี |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปริญญาโท |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ปริญญาเอก |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  อื่น ๆ |  |  |  |

### **3. ประวัติการทำงาน/รับราชการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ปัจจุบันมีสถานภาพเป็น | □ พนักงานมหาวิทยาลัย/สถาบัน | □ ข้าราชการ | ระดับ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง |   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ | เมื่อวันที่ |  | เดือน |  | พ.ศ. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ | เมื่อวันที่ |  | เดือน |  | พ.ศ. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ | เมื่อวันที่ |  | เดือน |  | พ.ศ. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ | เมื่อวันที่ |  | เดือน |  | พ.ศ. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| อายุการทำงาน/ราชการ |  | ปี |  | เดือน |

ตำแหน่งอื่น ๆ เช่น เคยดำรงตำแหน่ง บริหาร/กรรมการสภามหาวิทยาลัย/กรรมการสภาคณาจารย์/กรรมการสภาอาจารย์/กรรมการสโมสรข้าราชการ/กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัย/ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการสมาคม/กรรมการองค์กร อื่น ๆ ฯลฯ ของหน่วยงานใด เมื่อไร

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตำแหน่ง | หน่วยงาน | ปี พ.ศ. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**4. ผลการปฏิบัติงาน / กิจกรรม (แนบรางวัล/ประกาศ เกียรติคุณที่ได้รับ (ถ้ามี))** (70 คะแนน)

 **4.1 ผลงานด้านการบริหารงานในตำแหน่ง**

|  |
| --- |
| **4.1 (1)** **4.1 (2)** **4.1 (3)**  |

**4.2 ความรับผิดชอบต่อผู้อื่นและรับผิดชอบงาน**

|  |
| --- |
| **4.2 (1)** **4.2 (2)** **4.2 (3)**  |

**4.3 การปรับตัวเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้า**

|  |
| --- |
| **4.3 (1)** **4.3 (2)** **4.3 (3)**  |

 **4.4 การกำหนดให้มีแผน ทิศทาง กลยุทธ์ นโยบายและเป้าหมายที่สำคัญ**

|  |
| --- |
| **4.4 (1)** **4.4 (2)** **4.4 (3)**  |

**4.5 การดูแลติดตามผลในการปฏิบัติงาน**

|  |
| --- |
| **4.5 (1)** **4.5 (2)** **4.5 (3)**  |

**4.6 การสร้างความสามัคคีในองค์กร**

|  |
| --- |
| **4.6 (1)** **4.6 (2)** **4.6 (3)**  |

**4.7 ความสามารถในการจูงใจคน**

|  |
| --- |
| **4.7 (1)** **4.7 (2)** **4.7 (3)**  |

**5. ผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และมนุษยสัมพันธ์ (แนบรางวัล/ประกาศ เกียรติคุณที่ได้รับ (ถ้ามี))**

(15 คะแนน)

 **5.1 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

|  |
| --- |
| **5.1 (1)****5.1 (2)****5.1 (3)** |

 **5.2 การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรมละเว้นจากการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ**

|  |
| --- |
| **5.2 (1)****5.2 (2)****5.2 (3)** |

 **5.3 การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี**

|  |
| --- |
| **5.3 (1)****5.3 (2)****5.3 (3)** |

**6. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในงาน** **(แนบรางวัล/ประกาศ เกียรติคุณที่ได้รับ (ถ้ามี))** (15 คะแนน)

 **6.1 ความสามารถในการพัฒนาการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ด้วยวิธีการใหม่ๆ**

|  |
| --- |
| **6.1 (1)****6.1 (2)****6.1 (3)** |

 **6.2 ผลงานเชิงประจักษ์จากการพัฒนาการบริหาร**

|  |
| --- |
| **6.2 (1)****6.2 (2)****6.2 (3)** |

 **ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ**

 **ลายมือชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ**  ……….……………………….....................…….………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ( |  | ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตำแหน่ง |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| วันที่ |  | เดือน |  | พ.ศ. | **2565** |

 **ลายมือชื่อผู้เสนอ**  ……….…………………………….....................………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ( |  | ) |

 ตำแหน่ง คณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัย/สถาบัน | **มหาวิทยาลัยพะเยา** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| วันที่ |  | เดือน |  | พ.ศ. | **2565** |

**หน่วยงานที่เสนอชื่อ คณะ/กอง/ศูนย์**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ติดต่อ** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **โทรศัพท์** |  | **โทรสาร** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ชื่อผู้ประสานงาน** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **E-mail** |  | **โทรศัพท์ติดต่อสะดวก** |  |

**เอกสารที่สมบูรณ์ จะต้องมีลายมือชื่อครบ**

**ทั้งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้เสนอ**