



แผนการบริหารและทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สภานักงาน
มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการ สภานักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา การจัดทำแผนฯ ฉบับนี้เน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีการศึกษาแผนยุทธศาสตร์ชาติและการเชื่อมโยง

แผนยุทธศาสตร์ชาติกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย รวมทั้งการกำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลแผน ยุทธศาสตร์ไว้อย่างชัดเจน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการ สภานักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ประกอบด้วย โครงการตาม แผนปฏิบัติการ / กิจกรรมที่ดำเนินการทั้งสิ้น 6 โครงการ ซึ่งครอบคลุมเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนา สภานักงาน และมหาวิทยาลัยพะเยา

(รองศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ วงศ์ราษฎร์)

ประธานสภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

สารบัญ

คำนำ	หน้า
สารบัญ	
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์	1
1.2 กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ	2
บทที่ 2 โครงการตามแผนปฏิบัติการ	3
2.1 สรุปจำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	3
2.2 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการสภาพนักงาน	4
บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล	9

บทที่ 1

บทนำ

1. ประวัติความเป็นมา

สภาพนักงานเกิดขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 โดยมาตรา 27 กำหนดให้มีสภาพนักงาน เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่ออธิการบดีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเสริมสร้างจรรยาบรรณและคุณธรรมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ด้านองค์ประกอบจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนการประชุมของสภาพนักงานให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553

อย่างไรก็ตาม ต่อมาในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 ทางสภาพนักงานได้ทำการออกข้อบังคับใหม่ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย สภาพนักงาน พ.ศ. 2557 ซึ่งใช้บังคับจนถึงปัจจุบัน

2. วิสัยทัศน์ ปณิธาน และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

“สภาพนักงานมุ่งพัฒนาความก้าวหน้าของบุคลากร เป็นสื่อกลาง ให้คำปรึกษา พัฒนาสวัสดิการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นำสู่คุณภาพชีวิตที่ดี”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา
2. ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
3. พัฒนาด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากร
4. เสริมสร้างสุขภาวะสภาพแวดล้อมการทำงานคุณภาพชีวิตในการทำงานและความผูกพันกับองค์กร
5. เป็นสื่อกลางที่สะท้อนข้อคิดเห็นและความต้องการของบุคลากรต่ออธิการบดี

ปณิธาน

“เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สวัสดิการก้าวหน้า เป็นที่พึงพาของบุคลากร”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา
2. ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
3. พัฒนาด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากร
4. เสริมสร้างสุขภาวะสภาพแวดล้อมการทำงานคุณภาพชีวิตในการทำงานและความผูกพันกับองค์กร
5. เป็นสื่อกลางที่สะท้อนข้อคิดเห็นและความต้องการของบุคลากรต่ออธิการบดี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา
2. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
3. เพื่อพัฒนาด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากร

4. เพื่อเสริมสร้างสุขภาพสภาพแวดล้อมการทำงานคุณภาพชีวิตในการทำงานและความผูกพันกับองค์กร
5. เพื่อเป็นสื่อกลางที่สะท้อนข้อคิดเห็นและความต้องการของบุคลากรต่ออธิการบดี

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ส่วนงาน

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2570			
วิสัยทัศน์	มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่สากล อย่างยั่งยืน		
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต 2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และชุมชน 3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม 4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย 5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล 		
ยุทธศาสตร์	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ </td> <td style="width: 50%;"> ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล </td> </tr> </table>	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล		

กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการส่วนงาน

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2570			
วิสัยทัศน์	มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่สากล อย่างยั่งยืน		
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต 2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และชุมชน 3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม 4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย 5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล 		
ยุทธศาสตร์	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ </td> <td style="width: 50%;"> ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล </td> </tr> </table>	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล		
แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 2. เข้าร่วมพิธีสืบสานประเพณี รดน้ำดำหัวผู้บริหารในเดือน เมษายน </td> <td style="width: 50%;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการนำคณาจารย์นั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร 2. โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา 3. โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ. 4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา 5. โครงการให้ความรู้การบริหารหนี้การออม และการลงทุน 6. โครงการศึกษาดูงาน และจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน </td> </tr> </table>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 2. เข้าร่วมพิธีสืบสานประเพณี รดน้ำดำหัวผู้บริหารในเดือน เมษายน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการนำคณาจารย์นั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร 2. โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา 3. โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ. 4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา 5. โครงการให้ความรู้การบริหารหนี้การออม และการลงทุน 6. โครงการศึกษาดูงาน และจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน
<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 2. เข้าร่วมพิธีสืบสานประเพณี รดน้ำดำหัวผู้บริหารในเดือน เมษายน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการนำคณาจารย์นั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร 2. โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา 3. โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ. 4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา 5. โครงการให้ความรู้การบริหารหนี้การออม และการลงทุน 6. โครงการศึกษาดูงาน และจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน 		

บทที่ 2

โครงการตามแผนปฏิบัติการ

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา มีแผนระยะยาวคือ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาร่างงาน/หน่วยงาน ระยะ 5 ปี และแผนระยะสั้น คือ แผนปฏิบัติการประจำปี สภาพนักงาน ซึ่งจัดสรรทรัพยากรด้านการเงินและด้านอื่นๆ พร้อมใช้ในการสนับสนุนแผนปฏิบัติการจนประสบความสำเร็จ โดยอธิการบดีมอบรองอธิการบดีแต่ละฝ่ายและหัวหน้าส่วนงาน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีข้อมูลครอบคลุม กำลังคน งบประมาณ สิ่งสนับสนุนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รองอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานเสนอ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล รวบรวมส่งมายังกองแผนงาน เพื่อดำเนินการตรวจสอบให้ถูกต้องตามนโยบายการจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ 3 ปีย้อนหลัง ประกอบกับข้อมูลคาดการณ์รายรับรายจ่ายที่จะเกิดขึ้น เพื่อกำหนดงบประมาณ ครุภัณฑ์ อัตราค่าจ้าง สนับสนุนกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้มาซึ่งแผนปฏิบัติการที่สามารถสนองตอบตัวชี้วัดของส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

1 โครงการสภาพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2567

สภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา

โครงการสภาพนักงาน
1. โครงการคณาจารย์เข้านั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
2.โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา
3. โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ.
4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา
5. โครงการให้ความรู้การบริหารหนี้การออมและการลงทุน
6. โครงการศึกษาดูงานและจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน

2.งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

หน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)
สภาพนักงาน	136,000
1. โครงการคณาจารย์เข้านั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	35,000
2.โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา	32,500
3. โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ.	8,500
4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา	5,000
5. โครงการให้ความรู้การบริหารหนี้การออมและการลงทุน	5,000
6. โครงการศึกษาดูงานและจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน	50,000

3. ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ

หน่วยงานสภาพนักงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ปีงบประมาณ 2567
งบประมาณโครงการทั้งหมด	136,000	
1. โครงการคณาจารย์เข้านั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	35,000	ก.พ.
2. โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา	32,500	ก.ค.
3. โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ.	8,500	ส.ค
4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา	5,000	เม.ย
5. โครงการให้ความรู้การบริหารหนี้การออมและการลงทุน	5,000	มี.ค
6. โครงการศึกษาดูงานและจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน	50,000	ธ.ค

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

ที่	โครงการ	เป้าหมาย ความสำเร็จ ของ โครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน)	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>โครงการคณาจารย์เข้านั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติฯ 2. เพื่อเป็นเกียรติแก่คณาจารย์ที่ได้นั่งในสถานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ 3. เพื่อเป็นเกียรติแก่นิสิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร <p>ตัวชี้วัดกระบวนการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนผู้เข้าร่วม 100 คน อาจารย์นั่งในพิธี 80 คน กรรมการสภาพนักงาน 20 คน ร้อยละ100 % 2. การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ100 3. การดำเนินงานตามแผนงาน ร้อยละ80 ตามบริบทของหน่วยงาน <p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจภาพรวมต่อการจัดโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. : บัณฑิตมีความภาคภูมิใจและพึงระลึกถึงความสำเร็จโดยมีคณาจารย์อยู่เบื้องหลัง 	80	35,000	กุมภาพันธ์	ดร.วิวัน สุขเจริญ เกษแก้ว รองประธานสภาพนักงาน คนที่ 2

ที่	โครงการ	เป้าหมาย ความสำเร็จ ของ โครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน)	ผู้รับผิดชอบ
2	โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยพะเยา	80	32,500	มิถุนายน - กรกฎาคม	รศ.ดร.เอกสิทธิ์ วงศ์ราษฎร์ ประธานสถานพนักงาน
	<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พัฒนาตนเองตามมาตรฐาน และเป็นต้นแบบให้คนรุ่นหลัง 2. เพื่อเสริมสร้าง และกำลังใจในการพัฒนาตนเอง 3. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป <p>ตัวชี้วัดกระบวนการ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนผู้เข้าร่วม 50 คน กรรมการสถานพนักงาน 24 คน ร้อยละ100 2. การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ100 3. การดำเนินงานตามแผนงาน ร้อยละ100 <p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจของผู้ส่งผลงานต่อโครงการ</p>				

ที่	โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน)	ผู้รับผิดชอบ
3	<p>โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ.</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้เรียนรู้ร่วมกันในเรื่องของการประมวลจริยธรรม 2. เพื่อการสื่อสารสารองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน พร้อมสะท้อนความคิดเห็นในโครงการเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ. ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ <p>ตัวชี้วัดกระบวนการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนผู้เข้าร่วม 50 คน กรรมการสภาพพนักงาน 24 คน ร้อยละ100 2. การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ100 3. การดำเนินงานตามแผนงาน ร้อยละ100 <p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณจากการเข้าร่วมโครงการ</p>	80	8,500	สิงหาคม	นายณรงค์ วงษ์ไชย รองประธานคนที่ 1
4	<p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p> <p>ตัวชี้วัดกระบวนการ : ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนผู้เข้าร่วม 50 คน กรรมการสภาพพนักงาน 24 คน ร้อยละ100 2. การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ100 3. การดำเนินงานตามแผนงาน ร้อยละ100 <p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมโครงการ</p>	80	5,5000		นายเพชร พงษ์เฉย

ที่	โครงการ	เป้าหมาย ความสำเร็จ ของ โครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	ผู้รับผิดชอบ
5	โครงการให้ความรู้การบริหารหนี้การออมและการลงทุน	80	5,000	มีนาคม	รศ.ดร.เอกสิทธิ์ วงศ์ ราษฎร์ ประธานสถานพินิจ
	วัตถุประสงค์ 6. เพื่อให้บุคลากรรู้จักการบริหารหนี้ รู้จักการออม 7. เพื่อให้บุคลากรวางแผนด้านการเงิน เพื่อใช้ในอนาคต				
	ตัวชี้วัดกระบวนการ จำนวนผู้เข้าร่วม 50 คน กรรมการสภาพนังงาน 24 คน ร้อยละ100				
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารหนี้และการลงทุนจากการเข้าร่วมโครงการ				
6	โครงการศึกษาดูงาน และจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนังงาน	80	50,000	พฤษภาคม	นายณรงค์ วงษ์ไชย รองประธานคนที่ 1
	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของสภาพนังงาน 2. เพื่อให้กรรมการสภาพนังงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนังงาน 3. เพื่อศึกษาดูงานในการจัดทำแผนของสภาพนังงาน				
	ตัวชี้วัดกระบวนการ : จำนวนผู้เข้าร่วม 26 คน				
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์จากการเข้าร่วมโครงการ				

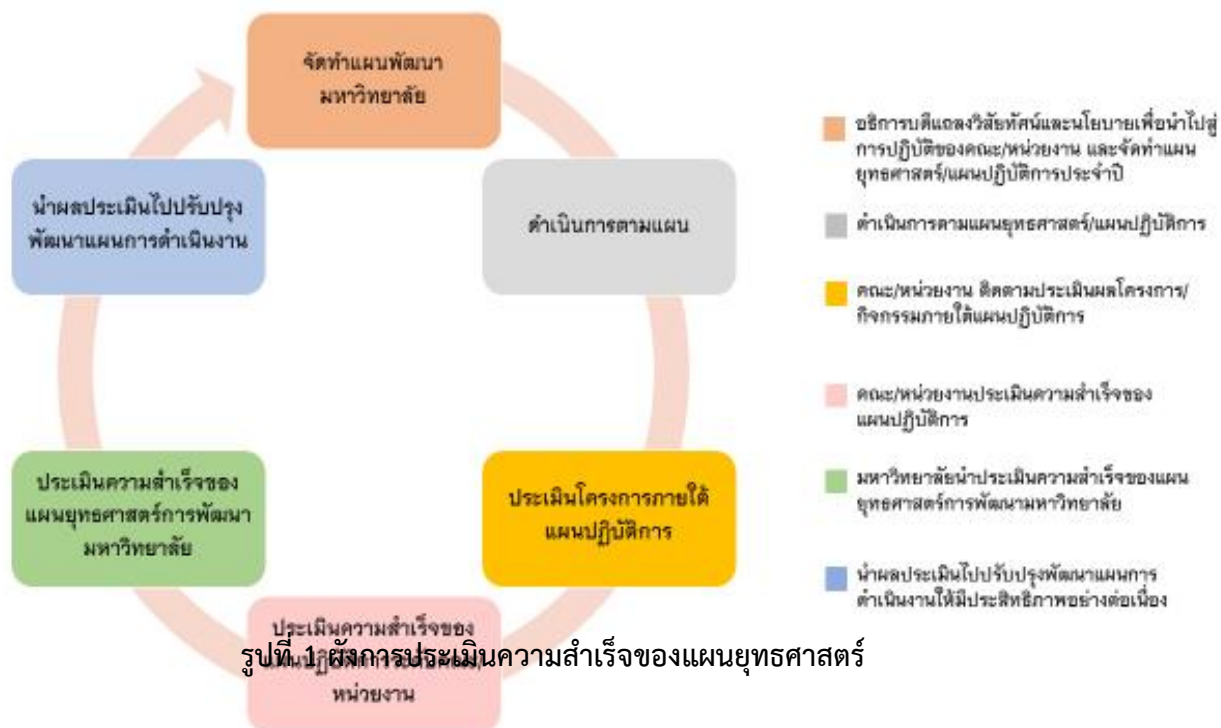
ที่	โครงการ	เป้าหมาย ความสำเร็จ ของ โครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	ผู้รับผิดชอบ

บทที่ 3

การติดตามและประเมินผล

3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการดำเนินงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าและบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไป โดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมายและแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



กองแผนงาน พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ e-BUDGET ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างการเปิดใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการ วางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของส่วนงาน ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ฯ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชาการ

2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล

3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2567) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2567 – กันยายน 2567)

กองแผนงานติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ผ่านระบบ e Budget รายเดือน โดยพิจารณาการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการเทียบเคียงกับแผนปฏิบัติการที่วางแผนไว้ในช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งจะพิจารณาตามปัจจัยที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

1. มีการดำเนินการล่าช้ากว่าแผนปฏิบัติการที่กำหนด
2. การใช้จ่ายงบประมาณคลาดเคลื่อนจากแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้
3. ความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
4. การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่ส่งผลกระทบต่อความท้าทายเชิงกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติการที่ตอบสนองอยู่

กองแผนงานจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนเพื่อพิจารณา และถ่ายทอดผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแก่หัวหน้าส่วนงาน ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พร้อมมอบหมายให้ส่วนงานพิจารณาปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องและมุ่งเน้นความสำเร็จของการดำเนินงาน กองแผนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับเปลี่ยนการปฏิบัติการจากผู้บริหารระดับสูง กองแผนงานจัดทำรายงานผล

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 12 เดือน เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ และแนวทางการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานในรอบปีถัดไป

3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ สภานักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนา สภานักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

.....